

KẾ HOẠCH

Tổ chức lớp bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 16/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2020; Thông báo số 498/TB-SNV ngày 20 tháng 3 năm 2020 của Sở Nội vụ Thái Bình về việc phân bổ kinh phí bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2020; Ủy ban nhân dân huyện Quỳnh Phụ xây dựng Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý Nhà nước năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. **Mục đích:** Nhằm trang bị kiến thức, kinh nghiệm, kỹ năng và nâng cao chất lượng nghiệp vụ quản lý nhà nước cho cán bộ, công chức.

2. **Yêu cầu:** Lớp bồi dưỡng kiến thức nghiệp vụ quản lý Nhà nước phải đảm bảo đúng kế hoạch đề ra, đạt chất lượng, hiệu quả cao.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:

1. Nội dung bồi dưỡng gồm 5 chuyên đề:

Chuyên đề 1: Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức, cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố. Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở xã, thôn, tổ dân phố.

Chuyên đề 2: Đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ;

Chuyên đề 3: Luật Thi đua, khen thưởng; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 quy định chi tiết một số điều của Luật thi đua, khen thưởng.

Chuyên đề 4: Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác Văn thư lưu trữ.

Chuyên đề 5: Luật tín ngưỡng, tôn giáo số 02/2016/QH14 ngày 18/11/2016; Nghị định số 162/2017/NĐ-CP ngày 30/12/2017.

2. **Giảng viên:** Báo cáo viên của tỉnh, của huyện.

3. **Tài liệu:** Bồi dưỡng theo các chuyên đề.

4. **Chế độ của học viên:** Học viên được cấp tài theo chuyên đề.

5. **Số lớp:** 01 lớp

6. **Học viên:** 100 học viên

- **Ở huyện:** Lãnh đạo và chuyên viên phòng Nội vụ huyện.

- **Ở xã, thị trấn:** Công chức Văn phòng - Thống kê; Công chức Văn phòng HĐND - UBND; Công chức Cải cách hành chính, thi đua khen thưởng, kỷ luật, thủ quỹ, thống kê; Công chức Giáo dục, văn hóa, thông tin, truyền thông, du lịch, thể thao, tín ngưỡng, tôn giáo, dân tộc và thanh niên.

7. Địa điểm, thời gian mở lớp:

a. **Địa điểm:** Tại Hội trường B, Trung tâm bồi dưỡng Chính trị huyện Quỳnh Phụ.

b. **Thời gian:** 3 ngày, dự kiến tổ chức từ 18/12/2020 đến 20/12/2020.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng HĐND - UBND huyện:

Phối hợp với phòng Nội vụ tham mưu cho UBND huyện bố trí giảng viên cho lớp bồi dưỡng theo Kế hoạch, tổ chức, duy trì nề nếp học tập của lớp bồi dưỡng.

2. Phòng Nội vụ huyện: Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung:

- Chuẩn bị tài liệu và các điều kiện để tổ chức lớp bồi dưỡng;
- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện và các cơ quan liên quan tổ chức, duy trì lớp bồi dưỡng theo kế hoạch;
- Thanh quyết toán kinh phí phục vụ việc mở lớp bồi dưỡng đảm bảo đúng quy định;

- Tổng hợp số liệu, kết quả báo cáo UBND huyện và Sở Nội vụ theo quy định.

3. Phòng Tài chính - kế hoạch huyện:

Cấp kinh phí lớp bồi dưỡng theo quyết định của tỉnh, hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý Nhà nước cho công chức năm 2020; Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan của huyện có liên quan, UBND xã, thị trấn phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Phòng Nội vụ, phòng TC-KH huyện;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- UBND xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV *de*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Hồng Thái
Phạm Hồng Thái